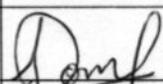


Observaciones

No.	Motivo del cambio	Fecha	Aprobación	Firma
PROCEDIMIENTO DE PARA LA GESTIÓN DE NO CONFORMIDADES Y ACCIONES CORRECTIVAS				

ÍNDICE:

1. OBJETIVO.
2. ALCANCE.
3. NIVEL DE ACCESO.
4. REFERENCIAS.
5. DEFINICIONES.
6. RESPONSABILIDADES.
7. DESARROLLO.
8. INFORMACIÓN DOCUMENTADA.
9. ANEXOS.

	Nombre y apellidos	Cargo	Firma
Elaborado	Thais Domínguez Pastrana	Esp. en gestión de la Calidad (E.P)	
Revisado	Lianet Reynaldo Avila	Dtora. Calidad, Metrología y Normalización	
Aprobado	Ing. Abel Elpidio Salas García	Presidente OSDE AyS	

